

ANDERE FORDERN
BEWEGLICHKEIT, BEI
UNS BEWEGEN
SIE TATSÄCHLICH WAS.



Jetzt, hier und überall auf der Welt ist das Technische Hilfswerk im Einsatz. Mit rund 88.000 ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern sowie rund 2.200 hauptamtlichen Beschäftigten helfen wir Menschen in Notsituationen und Katastrophenfällen – technisch, logistisch oder humanitär. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bewähren sich in Extremsituationen vor Ort genauso gut wie in der Ausbildung oder der Verwaltung. Wollen Sie Teil dieser einzigartigen Gemeinschaft sein? Dann bewerben Sie sich. Jetzt!

Sachbearbeitung Lehrgangsmanagement (m/w/d) am THW Ausbildungszentrum Brandenburg a. d. H.

EG 11 TVöD (Bund) – Befristet für ein Jahr ab Einstellung
Kenn-Nr.: THW-2024-056

Sofern Sie Beamtin/ Beamter sind, kann für den Zeitraum der Befristung eine Abordnung erfolgen, Besoldungserstattungsforderungen Ihrer Behörde werden jedoch nur bis zur Höhe der Besoldungsgruppe A 11 BBesO erstattet.

Folgende Aufgaben übernehmen Sie:

- Fachliche Leitung des Lehrgangsmanagement am Ausbildungszentrum Brandenburg a. d. H.
- Steuerung der Zimmerbelegung, der Bewirtung, der Einladungen, des Ticketservice, der Reisekostenabrechnung und der Abrechnung für Gastdozierende
- Entwickeln von konzeptionellen und organisatorischen Grundlagen für den Lehrgangs-/ Ausbildungsbereich (z. B. Konzipieren von Ausbildungsplänen)
- Erarbeiten, Nachhalten und Anpassen von Statistiken
- Erstellen, Koordinieren und Überwachen von Dienstplänen
- Erstellen von Honorarverträgen
- Abschließendes Bearbeiten von häuslicher Vorgängen (z. B. Schlusszeichnung zum Buchen von Honorarverträgen)

Sie bringen mit:

- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium an einer (Fach-) Hochschule, beispielsweise der Betriebs- oder Verwaltungswissenschaften
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Servicedienstleistung, Beherbergung und Veranstaltungsorganisation sind wünschenswert

- Haushälterische Kenntnisse sind wünschenswert
- Ziel- und adressatenorientierte Kommunikationsfähigkeit, Organisationsfähigkeit sowie Diversity-Kompetenz
- Verständnis für die Belange einer humanitären Hilfsorganisation und Bereitschaft zur engen und kooperativen Zusammenarbeit mit ehrenamtlich Helferinnen und Helfern
- Fahrerlaubnis der Klasse III bzw. B oder BE wünschenswert
- Bereitschaft zu gut planbaren Dienstreisen, bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit Dienst zu leisten und erreichbar zu sein (z.B. im Einsatzfall), zur Mitarbeit im Leitungs- und Koordinierungsstab (LuK) sowie zum Tragen von Dienst- bzw. Einsatzkleidung zu bestimmten Anlässen

Das bieten wir Ihnen:



Das Technische Hilfswerk steht für Vielfalt und Chancengerechtigkeit.

Bei uns finden Sie spannende Aufgaben in einem einzigartigen Umfeld. Für uns ist der Job nicht nur ein Job: Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie, Pflegeaufgaben und Beruf, z. B. durch Telearbeit, mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitgestaltung. Wir sind davon überzeugt, dass gemischte Teams die besten Ergebnisse erzielen und fördern Diversität in jeder Form.

Die ausgeschriebene Stelle ist für die Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet. An Bewerbungen von Frauen sind wir besonders interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um einen Nachweis der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Sollten Sie Ihren Hochschulabschluss im Ausland erlangt haben, bitten wir Sie, die Gleichwertigkeit Ihres Abschlusses über die Datenbank ANABIN zu prüfen und Ihrer Bewerbung einen Abdruck beizufügen. Ihr Abschluss ist nicht in ANABIN? Dann bitten wir um Vorlage der „Feststellung der Vergleichbarkeit und Anerkennung“ durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB). Weitere Informationen hierzu erhalten Sie unter [Hier](#) oder www.kmk.org/zab.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich bis zum 18.03.2024 unter

<https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2024-056/index.html>

mit Angabe der Kenn-Nr. THW-2024-056.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Servicezentrums Personalgewinnung im Bundesverwaltungsamt unter der Telefonnummer 0228 99-358 87500 gerne zur Verfügung.

Mehr erfahren:

www.thw.de

